



АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.08.2019

№ 177

ст-ца Михайловская

**О внесении изменений в постановление администрации
Михайловского сельского поселения Курганинского района
от 24 декабря 2015 года № 619 «Об утверждении
Порядка формирования, утверждения и ведения
планов-графиков закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения нужд Михайловского сельского поселения
Курганинского района»**

Во исполнение части 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2011 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Михайловского сельского поселения Курганинского района от 24 декабря 2015 года № 619 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Михайловского сельского поселения Курганинского района», изложить его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Михайловского сельского поселения Курганинского района в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Михайловского
сельского поселения
Курганинского района



О.З. Нычи

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Михайловского сельского поселения
Курганинского района

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Михайловского сельского поселения
Курганинского района
от 24.12.2015 г. № 619
(в редакции постановления
администрации Михайловского
сельского поселения Курганинского
района от 12.08.2019 г. № 177)

ПОРЯДОК
формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения нужд Михайловского сельского
поселения Курганинского района

1. Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Михайловского сельского поселения Курганинского района (далее - Порядок) устанавливает единые требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Михайловского сельского поселения Курганинского района (далее соответственно – план-график закупок, закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

2. Порядок в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru (далее- единая информационная система)

3. Планы-графики закупок формируются и утверждаются в течение 1 рабочих дней следующими заказчиками:

1) муниципальными заказчиками Михайловского сельского поселения Курганинского района (далее - муниципальные заказчики) - со дня доведени

до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) бюджетными учреждениями Михайловского сельского поселения Курганинского района, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

3) муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Михайловскому сельскому поселению Курганинского района, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона, со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

4) автономными учреждениями Михайловского сельского поселения Курганинского района, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 1 Федерального закона - со дня заключения соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план - графики закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

5) бюджетными учреждениями Михайловского сельского поселения Курганинского района, автономными учреждениями Михайловского сельского поселения Курганинского района, муниципальными унитарными предприятиями Михайловского сельского поселения Курганинского района, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Михайловского сельского поселения Курганинского района контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - со стороны доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы - графики закупок формируются заказчиками, указанным в пункте 3 Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», с учетом следующих положений:

1) заказчики, указанные в подпункте 1 пункта 3 Порядка, - в сроки установленные главными распорядителями средств бюджета Михайловского сельского поселения Курганинского района, но не позднее сроков

установленных местной администрацией:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета Михайловского сельского поселения Курганинского района;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) заказчики, указанные в подпункте 2 пункта 3 Порядка, - в сроки установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее сроков, установленных местной администрацией:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета Михайловского сельского поселения;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

3) заказчики, указанные в подпункте 3 пункта 3 Порядка:

формируют планы – графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

утверждают при необходимости планы – графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности;

утверждают при необходимости планы – графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово – хозяйственной предприятия утверждают планы – графики закупок в срок, установленный пунктом 3 настоящих требований;

4) заказчики, указанные в подпункте 4 пункта 3 Порядка:

формируют планы – графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета Михайловского сельского поселения Курганинского района;

утверждают планы – графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашения о предоставлении субсидий;

5) заказчики, указанные в подпункте 5 пункта 3 Порядка:

Формируют планы – графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета Михайловского сельского поселения;

Утверждают планы – графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

5. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте 5 пункта 3 Порядка, осуществляется

от лица соответствующих муниципальных органов Михайловского сельского поселения Курганинского района, передавших этим заказчикам свои полномочия.

6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 11 Федерального закона.

7. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенным решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона о контрактной системе, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

8. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракт с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

9. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 3 Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

10. Заказчики, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и настоящего Порядка. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случаях:

1) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

2) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказани

услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

3) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

4) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) выдачи предписания органами контроля, определенными статьей 93 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

6) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

7) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

8) иные случаи, установленные местной администрацией в порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок.

11. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом за исключением случая, указанного в пунктах 12-12.2 Порядка, либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 – не позднее, чем за один день до дня заключения контракта.

12. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона - в день заключения контракта.

13. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 4 июня 2015 года № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования», в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

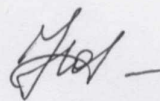
14. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

1) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

2) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

15. Утвержденный план-график закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика закупок.

Заместитель главы
Михайловского сельского поселения
Курганинского района



О.В. Новожилова